

PATTO FORMATIVO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE

Tra

Il docente

(in seguito per brevità chiamato "docente neoassunto")

e

Il Dirigente Scolastico

(in seguito per brevità chiamato "dirigente scolastico")

Visto l' art. 5 commi 2 e 3 del DM 850/2015

Vista la Nota MIM DgPer prot. n. 202382 del 26 novembre 2024;

Visto il bilancio delle competenze elaborato dal docente neoassunto

Sentito il docente tutor

tra il docente neoassunto e il Dirigente Scolastico

si conviene quanto segue

- a) Il docente neo assunto, a decorrere dal 01/09/2024 in anno di formazione e prova presso questo istituto nell' a.s. 2024/25 si impegna a potenziare le seguenti competenze afferenti alle aree di professionalità.

Area delle competenze relative all'insegnamento	a) Area culturale/disciplinare	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> conoscere gli elementi epistemologici della/e disciplina/e e/o dell'ambito disciplinare e strutturare le conoscenze intorno ai principi fondanti della /e disciplina/e e/o ambito disciplinare<input type="checkbox"/> essere capace di sviluppare collegamenti interdisciplinari<input type="checkbox"/> migliorare le proprie competenze disciplinari e di mediazione/insegnamento della propria disciplina<input type="checkbox"/> inserire la propria progettualità nel curriculum disciplinare d'istituto e fare proprie le unità di apprendimento concordate con i colleghi dei dipartimenti/gruppi disciplinari
	b) Area didattico metodologica	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> presentare i contenuti tenendo in considerazione le preconoscenze degli allievi e utilizzando strategie di mediazione degli stessi<input type="checkbox"/> rispettare i ritmi e le caratteristiche di apprendimento degli alunni riconoscendone le differenze individuali<input type="checkbox"/> stabilire una proficua relazione con i propri allievi favorendo un clima di classe positivo<input type="checkbox"/> rendere trasparenti gli obiettivi e fissare criteri espliciti di successo<input type="checkbox"/> sviluppare strategie metodologiche differenziate ed inclusive valorizzando le differenze (sociali, etniche, di genere, di abilità...)<input type="checkbox"/> utilizzare strumenti di osservazione e valutazione dell'efficacia dei percorsi didattici usando strategie metacognitive che identificano, controllano e regolano i processi cognitivi<input type="checkbox"/> sfruttare gli errori come occasione di crescita e favorire lo sviluppo di pensiero critico e di autovalutazione<input type="checkbox"/> praticare tecniche di ascolto attivo nella mediazione didattica ed educativa<input type="checkbox"/> usare, a seconda delle finalità e dei contesti, strategie e strumenti diversi di valutazione<input type="checkbox"/> usare strumenti differenziati per osservare e gestire le dinamiche relazionali e i conflitti<input type="checkbox"/> utilizzare in modo competente gli strumenti multimediali

Area dell'organizzazione (Competenze per la partecipazione scolastica)	<input type="checkbox"/> collaborare e relazionarsi positivamente con tutto il personale presente nell'istituzione scolastica <input type="checkbox"/> contribuire agli aspetti organizzativi ed alle attività di non insegnamento che costituiscono parte integrante del piano dell'offerta formativa <input type="checkbox"/> istituire rapporti efficaci e corretti con le famiglie <input type="checkbox"/> ottemperare, dare riscontro e seguito alle decisioni collegiali in maniera collaborativa <input type="checkbox"/> collaborare e condividere con i colleghi il progetto formativo e la pianificazione dell'intervento didattico ed educativo <input type="checkbox"/> partecipare alla produzione del materiale didattico progettato e concordato nelle riunioni di dipartimento, di disciplina e di area
---------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

b) Il docente neoassunto si impegna a raggiungere i suindicati obiettivi di sviluppo delle proprie competenze attraverso:

- la proficua partecipazione alle attività formative proposte dall' Ufficio di Ambito Territoriale destinate ai docenti in anno di formazione e prova

- la proficua partecipazione alle attività formative attivate da questa istituzione scolastica o dalle reti di scuole a cui essa partecipa

c) Il Dirigente Scolastico avrà cura di informare il docente neo-assunto circa le caratteristiche salienti del percorso formativo, gli obblighi di servizio e professionali connessi al periodo di prova, le modalità di svolgimento e di valutazione.

d) In particolare il Dirigente scolastico si impegna a fornire al docente neoassunto il Piano dell'Offerta Formativa e la documentazione relativa alle classi e ai corsi di insegnamento che lo coinvolgono.

e) Il Dirigente Scolastico assegna al docente neoassunto un collega esperto con funzioni di tutor, avente compiti di accompagnamento, consulenza e supervisione professionale.

IL DOCENTE	IL DIRIGENTE SCOLASTICO
------------	-------------------------

....., *data*.....

1. Principali Riferimenti normativi

- Legge 107/2015;
- DM 850 del 27/10/2015;
- CM 36167 del 5/11/2015;
- D.M. 16 agosto 2022, n. 226;
- Nota MIM DgPer prot. n. 202382 del 26 novembre 2024;
- Nota-DgrTosc-02dic2024-20873-Rilevaz-docenti-NAss-2024-25.pdf.